



## Положение о педагогическом совете

- 1.1. Педагогический совет (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган самоуправления, в задачи которого входит развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школой для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
2. Задачи и содержания работы педагогического совета
  - 2.1. Главными задачами педсовета являются:
    - реализация государственной политики по вопросам образования;
    - ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
    - разработка содержания работы по общей методической теме школы;
    - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
  - 2.2. К компонентам педсовета относится:
    - Утверждение программы и учебного плана школы.
    - Утверждение календарного учебного графика.
    - Утверждение структуры управления, положений о подразделениях школы, штатного расписания, должностных инструкций работников и внутреннего трудового распорядка.
    - Утверждение содержания и организационных форм дополнительных образовательных услуг.
    - Утверждение планов работы школы на учебный год.
    - Утверждение организационно-педагогических решений администрации школы по основным вопросам совершенствования качества образования.
    - Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы и определение задач на учебный год.
    - Утверждение учебного плана и плана учебно-воспитательной работы школы.
    - Утверждение образовательных программ школы.

Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив.

Обсуждение и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность школы.

Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также принятие решения об оставлении обучающихся (по усмотрению родителей или законных представителей) на ступенях начального общего и основного общего образования, не усвоивших образовательной программы учебного года и имеющим академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённым в следующий класс и не ликвидировавшим академической задолженности по одному предмету, на повторное обучение или о продолжении получения образования в иных формах.

### **3. Права и ответственность педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. На заседания педагогического совета в необходимых случаях могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием лиц и сроков исполнения решений.

### **4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, не реже пяти раз в год в соответствии с планом работы школы. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседаниях не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.



4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Принятие решения об исключении обучающегося из школы.

4.7. Принятие решения о выдаче выпускникам документов государственного образца об уровне образования.

4.8. Рассмотрение спорных вопросов, возникших между педсоветом и директором школы, между педагогами, между педсоветом школы, органами самоуправления учащихся и их родителей. При необходимости создает комиссию с конфликтующей стороной и принимает по результатам её работы необходимые решения.

4.9. Решения педагогического совета реализуются приказами директора школы.

### **5. Состав и организационная структура педсовета:**

5.1. В состав педсовета входят все педагогические работники школы.

5.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут быть приглашены представители общественных организаций, родители учащихся. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педсовет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам, привлекает к их работе компетентных лиц.

5.4. Для решения текущих вопросов, подготовки и проведения заседаний из числа членов педсовета избираются его председатель и секретарь на год простым большинством голосов.

### **6. Документация педагогического совета**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, об окончании школы выпускниками оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

6.2. Нумерация протоколов педагогического совета ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в школе и передаются по акту.

6.4. Протоколы педагогического совета печатаются, пронумеровываются постранично, прошиваются, скрепляются подписью директора и печатью школы.