

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 ИМЕНИ А.С. МЕЛЬНИКА  
ХУТОРА ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; Федеральным законом № 411-ФЗ «О внесении изменений в ст.54 Семейного кодекса РФ и ст. 67 Федерального закона «Об образовании в РФ»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан в МБОУ ООШ № 22.

1.3. Прием учащихся в МБОУ ООШ № 22 для получения начального общего, основного общего образования осуществляется на общедоступной и бесплатной основе.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, в МБОУ ООШ № 22 за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с Федеральным законом и международными договорами Российской Федерации и Порядком приема на обучение.

#### 2. Правила приема учащихся

2.1. Правила приема учащихся в МБОУ ООШ № 22 для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной постановлением администрации муниципального образования Ленинградский район за МБОУ ООШ № 22 (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.2. МБОУ ООШ №22 в течение 10 календарных дней размещает на информационном стенде, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», издаваемое позднее 15 марта текущего года постановление администра

муниципального образования Ленинградский район «О закреплении микрорайонов за образовательными учреждениями».

2.3 Прием на обучение детей в МБОУ ООШ № 22 по образовательным программам начального общего образования начинается с достижения возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) муниципальное образование Ленинградский район вправе разрешить прием детей в МБОУ ООШ № 22 для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанном в абзаце 2 части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ОО по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 ФЗ от 7 февраля 2011 года № 3 ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30.12.2012 г. № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ».

Детям участников СВО (в том числе погибших)

2.4. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение;

2.5. Для проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства детей имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ ООШ № 22, если их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры обучаются в данном учреждении.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в МБОУ ООШ № 22 осуществляется в течение всего года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в МБОУ ООШ № 22 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 ФЗ. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую ОО обращаются непосредственно в управление образование муниципального образования Ленинградский район.

2.9. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МБОУ ООШ № 22 не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта

размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, **на Госуслугах** информацию о количестве мест в первых классах, информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Прием заявлений в 1 класс лиц льготных категорий, а также проживающих на закрепленной территории начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МБОУ ООШ № 22 издает приказ о приеме на обучение детей льготных категорий в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение в 1 класс.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ ООШ № 22, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории и (или) имеющих право на льготный прием, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.11. При приеме на обучение МБОУ ООШ № 22 знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. Прием граждан в МБОУ ООШ № 22 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренного п.1 ч. 1 ст.34 ФЗ.

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ ООШ № 22 вправе обращаться к соответствующим информационным системам, в государственные (муниципальные органы и организации).

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное п.1 ч.1 ст.34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего,
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, положениями, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных ребенка и родителей.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде МБОУ ООШ № 22 и официальном сайте в сети Интернет.

2.16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий предоставляет следующие документы:

- копии документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию ИНН, СНИЛС ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- медицинский полис
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- свидетельство о рождении старших детей, обучающихся в этой школе (если документы подаются с 1 апреля не проживающими по территории, в случае использования права преимущественного приема)
  - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении МБОУ ООШ № 22 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель и (или) законный представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ ООШ № 22.

2.18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ ООШ № 22 (Приложение 3). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка (Приложение 2), заверенная подписью должностного лица МБОУ ООШ № 22, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных документов при приеме на обучение документов.

2.20. МБОУ ООШ № 22 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОО персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. Руководитель МБОУ ООШ № 22 издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.2.10. данного Положения.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ ООШ № 22, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.23. Срок действия положения не ограничен.

Директору МБОУ ООШ № 22 Борисенко

И.Г. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

нужное подчеркнуть  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

в \_\_\_\_\_ класс

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

Мать

## Сведения о родителях



Отец  
Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
Номер телефона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
Номер телефона \_\_\_\_\_

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема.	Да	Нет
Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.	Да	Нет
Согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).	Да	Нет
Согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе).	Да	Нет

Язык образования \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов РФ \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема в школу, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка \_\_\_\_\_, изучение предметов «Родной язык (русский)» и «Литературное чтение на родном языке» предметной области «Родной язык литературное чтение на родном языке» на родном русском языке на период обучения в рамках реализации

основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования общеобразовательной организации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

На обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (а)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

**Расписка****Отметка о сдаче документов:**

1. Заявление: индивидуальный № \_\_\_\_\_
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка
3. Копия ИНН ребенка
4. Копия СНИЛС ребенка
5. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
6. Медицинская карта ребенка
7. Прививочный сертификат
8. Выписка ПМПК (при наличии)

Документы получил \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

				№ п/п	
				Дата регистрации заявления Ф.И.О. ребёнка	
				Дата рождения	
				Адрес места жительства	
				ФИО родителей (законных представителей)	
				Заявление	Отметка о документах, представленных при подаче заявления
				Копия свидетельств а рождении	
				Копия свидетельства или документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания	
				Копия ИНН	
				Копия СНИЛС	
				Медицинская карта	
				Прививочный сертификат	
				Выписка ПМПК	
				Подпись заявителя	
				Подпись ответственного за приём заявления	

Ж  
У  
Р  
Н  
А  
Л  
п  
р  
и  
е  
м  
а  
з  
а  
я  
в  
л  
е  
н  
и  
е  
в  
п  
е  
р  
в  
ы  
й  
к  
л  
а  
с  
с  
М  
Б  
О  
У  
О