

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
ИМЕНИ А. С. МЕЛЬНИКА Х. ВОСТОЧНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
протокол №1  
«30» августа 2023



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о семейном обучении обучающихся муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №22 имени  
А. С. Мельника х. Восточного муниципального образования Ленинградский район**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 63 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.3. Общее образование может быть получено в МБОУ ООШ №22 в форме семейного образования.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка, которое оформляется в письменной форме.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет общеобразовательное учреждение, за которым закреплены обучающиеся на основании договора.

### 2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения.

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

В приказе о зачислении ребенка в образовательное учреждение указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательном учреждении.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.8. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального, основного общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном образовательном учреждении.

2.9. При получении общего образования в форме семейного образования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.10. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни и несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### 3. Аттестация обучающегося.

3.1. Промежуточная аттестация – это процедура установления соответствия качества подготовки учащихся требованиям ФГОС по завершению учебного года. В соответствии с календарным учебным графиком учебный год делится на четверти. По окончании каждой учебной четверти и в конце учебного года проводятся контрольные работы по всем предметам учебного плана.

3.2. Прохождение промежуточной аттестации является обязательным для учащихся 9 класса для получения допуска к итоговой государственной аттестации.

3.3. Для учащихся с 2 – 9 класс, осваивающих образовательную программу начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, устанавливаются следующие сроки прохождения промежуточной аттестации:

- по итогам 1 четверти (октябрь)
- по итогам 2 четверти или 1 полугодия (декабрь)
- по итогам 3 четверти (март)
- по итогам 4 четверти или 2 полугодия (май)

3.4. Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования и тестовых проверочных работ по всем предметам учебного плана,

3.5. Для объективного оценивания знаний учащихся по предметам учебного плана при проведении промежуточной аттестации по каждому предмету создается приказом директора аттестационная комиссия, состоящая из 3 человек: председатель комиссии, учитель, ассистент. Решение комиссии оформляется протоколом. Протоколы хранятся 3 года.

3.6. На заседании педагогического совета принимается решение по результатам прохождения промежуточной аттестации:

- считать не прошедшим промежуточную итоговую аттестацию и условно переведенным в \_\_\_\_\_ класс;
- продолжает обучение в \_\_\_\_\_ классе;
- переведён в \_\_\_\_\_ класс;
- допущен до государственной итоговой аттестации;
- выдать документ соответственного уровня образования.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации родители (законные представители) пишут заявление (приложение №1) и заключают договор с администрацией ОУ (приложение №2) не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала аттестационного периода. Заместитель директора по УВР составляет расписание промежуточной аттестации, которое выдаётся родителям (законным представителям) не позднее, чем за 3 дня до начала аттестации.

По окончании промежуточной аттестации в течение 2-х дней родителям (законным представителям) выдаётся справка по итогам проведённой аттестации (приложение №3).

3.8. На время проведения промежуточной или итоговой аттестации учащийся, получающий образование в форме семейного образования, зачисляется приказом директора в МБОУ ООШ № 22. По окончании аттестации учащийся отчисляется из МБОУ ООШ № 22

3.9. По окончании уровня образования (начальное общее, основное общее, среднее общее) учащийся проходит итоговую аттестацию:

- для учащихся 4-ого класса в виде всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике, окружающему миру и тестовых проверочных работ по материалам ОУ по остальным предметам учебного плана, мониторинга сформированности УУД;
- для учащихся 9 класса проводится государственная итоговая аттестация в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.10. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам учебного плана ОУ признаются академической задолженностью.

3.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности.

3.13. Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования (п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

3.14. Учреждение обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности.

3.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

3.16. Учащиеся 9 класса в случае успешного прохождения промежуточной аттестации за 2 четверть вносятся в федеральную базу для сдачи государственной итоговой аттестации, но не позднее 1 февраля.

3.17. Учащиеся, получившие допуск к итоговой аттестации, проходят государственную итоговую аттестацию на общих основаниях со всеми учащимися ОУ.

3.18. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации учащимся выдаются документы об образовании соответственного уровня:

- основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании

#### 4. Срок действия.

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с 01.09.2023 г и действует до принятия нового

Приложение №1  
к Положению о  
семейном образовании

Форма заявления гражданина или его родителей (законных  
представителей) на зачисление в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации

Директору МБОУ ООШ №22  
Борисенко И. Г.

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя полностью)

\_\_\_\_\_ (место регистрации, адрес)

\_\_\_\_\_ (паспорт, №, серия, дата выдачи, кем  
выдан)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
20\_\_/20\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или)  
государственной аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ ООШ № 22,  
образовательной программой ОУ ознакомлен (а)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**Договор  
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации учащегося, получающего общее образование в форме семейного  
образования**

х. Восточный

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №22 имени А. С. Мельника х. Восточного муниципального образования Ленинградский район (МБОУ ООШ №22), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Борисенко Инны Геннадиевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Представитель» учащегося \_\_\_\_\_

(ФИО учащегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в интересах Учащегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.

**Предмет договора.**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**2. Обязанности сторон.**

**2.1. Учреждение:**

- организует и проводит промежуточную аттестацию Учащегося в соответствии с «Положением о семейном образовании» в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. за \_\_\_\_\_ класса;
- организует прохождение государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ образования в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося;
- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обучает самостоятельно;
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон.

3.1. Организация несёт ответственность за качество организации проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2. Представитель несёт персональную ответственность за освоение Обучающегося общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня, организацию деятельности Обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

5. Порядок расторжения договора.

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения. Обязательства по данному договору не передаются правопреемнику. Представитель заключает с правопреемником новый договор;
- при изменении формы получения общего образования Обучающегося по заявлению Представителя.

6. Заключительная часть.

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

6.2. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.3. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение основная  
общеобразовательная школа №22  
имени А. С. Мельника х Восточного  
муниципального образования  
Ленинградский район

353742 Россия, Краснодарский край  
Ленинградский район, х. Восточный,  
ул. Юбилейная д.2

директор МБОУ ООШ № 22

\_\_\_\_\_ Борисенко И. Г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Приложение №3  
к Положению  
о семейном образовании

### СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ ООШ № 22х.  
Восточного за курс \_\_\_\_\_ класса с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
переведен (а) в \_\_\_\_\_ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в  
МБОУ ООШ № 22 за курс \_\_\_\_\_ класса с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ г.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



Форма заявления гражданина или его родителей (законных  
представителей) на зачисление в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации

Директору МБОУ ООШ №22  
Борисенко И. Г.

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя полностью)

\_\_\_\_\_ (место регистрации, адрес)

\_\_\_\_\_ (паспорт, №, серия, дата выдачи, кем  
выдан)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
201\_/201\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или)  
государственной аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ ООШ №22,  
образовательной программой ОУ ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_