

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа
№ 22 имени А. С. Мельника х Восточного муниципального образования Ленинградский район

(МБОУ ООШ № 22)

СОГЛАСОВАНА

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального образования
Ленинградский район

_____ Л.П. Петроченкова

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ ООШ № 22
от 29.10.2024 № 151-001



СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом МБОУ ООШ № 22
(протокол от 29.10.2024 № 4)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ ООШ № 22

Программа развития МБОУ ООШ № 22 на 2025–2028 годы

х. Восточный, 2024 год

Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение сновная общеобразовательная школа № 22 имени А. С. Мельника х Восточного муниципального образования Ленинградский район</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Борисенко Инна Геннадиевна, директор МБОУ ООШ № 22</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ ООШ № 22 № ____ от _____</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и

	<p>сотрудничество с общественными организациями этой сферы.</p> <p>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p> <p>6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
Комплексные задачи программы развития	<p>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения.</p> <p>2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Организация профориентационной работы с обучающимися.</p> <p>8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>9. Ведение инновационной деятельности.</p>
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2028 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на</p>

	<p>80%.</p> <p>100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>100 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Модернизирован школьный медицентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом директора</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ ООШ № 22</p>

Информационная справка об организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 22 имени А.С. Мельника х. Восточного муниципального образования Ленинградский район (далее - МБОУ ООШ № 22) основана в 1928 году.

Учредитель: муниципальное образование Ленинградский район.

Адрес: 353742, Краснодарский край, Ленинградский район, х. Восточный ул. Юбилейная,2

МБОУ ООШ № 22 осуществляет свою образовательную деятельность на основании устава

№ 372 от 19 апреля 2018 г, лицензии на ведение образовательной деятельности № 08757 от 25 мая 2018 г, свидетельства о государственной аккредитации № 03803 от 18 июня 2018 г

МБОУ ООШ № 22 расположена в хуторе Восточном Ленинградского района.

Из организаций социальной сферы - филиал Восточной межпоселенческой библиотеки, МКУ «Централизованная клубная система»

Проектная наполняемость общеобразовательной организации составляет: здание № 1 - 64, здание № 2 - 41.

В школе сформировано 9 классов-комплектов, численность учащихся составляет 30.

Занятия ведутся в односменном режиме.

Кадровый состав в целом стабилен.

Количество педагогических работников - 9 человек, из них:

- учителя начальных классов — 2 человека,
- учителя-предметники — 7 человек,

- педагог-психолог — 1 человек,
- социальный педагог - 1 человек,

Педагогический состав по уровню образования:

- высшее - 7
- среднее профессиональное - 2
- продолжают обучение в педагогических ВУЗах - 1.

Имеют почетные звания и ведомственные награды:

- заслуженный учитель России - 0
- почетный работник общего образования РФ - 0
- заслуженный учитель Кубани - 0
- грамоты Министерства образования РФ - 0

Средний возраст педагогических работников - 49

В целях координации действий педагогического состава школы и планирования методической работы в общеобразовательной организации осуществляется деятельность методических объединений (ШМО учителей русского языка и литературы, ШМО учителей естественно-научных предметов, ШМО учителей начальных классов.).

Своевременно осуществляется курсовая подготовка педагогических работников. Охват составляет 100%

Обучение осуществляется в соответствии с разработанными и утвержденными основными образовательными программами начального общего, основного общего образования.

Решение поставленных задач по реализации ФГОС НОО осуществлялось через:

- создание рабочей группы по введению ФГОС НОО;
- координацию деятельности администрации школы, педагогического совета, заседания рабочей группы;
- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС;
- приведение в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования должностных инструкций работников образовательного учреждения;
- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала школы: осуществление подбора и расстановки кадров; прохождение курсовой переподготовки кадров;
- совершенствование материально-технической базы в начальном звене;
- составление плана деятельности школы по внедрению ФГОС НОО;
- разработку и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС НОО;
- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО;
- разработку на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы начального общего образования;
- составление рабочих образовательных программ по учебным дисциплинам;
- оказание методической помощи учителям.

Школой была подготовлена необходимая нормативно-правовая база. Разработаны и утверждены локальные акты, касающиеся реализации ФГОС, составлены план-график, план рабочей группы по реализации ФГОС. А также проведён анализ ресурсов учебной и методической литературы, программного обеспечения, используемого для организации системно-деятельностного подхода к организации образовательного процесса, в том числе внеурочной деятельности обучающихся. Школой были направлены финансовые средства на создание современных условий, необходимых для реализации ФГОС, для формирования современной образовательной среды, для достижения нового результата образования. Интенсивно проводилась информационная работа с родителями будущих первоклассников по вопросам организации

обучения детей по новым ФГОС НОО, учителя познакомили родителей с образовательной программой школы, проводились опросы о занятости детей во внеурочное время.

В общеобразовательной организации также реализуются адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями.

В школе ведется работа по пропаганде здорового образа жизни и укреплению здоровья обучающихся. Проводятся Всероссийские открытые уроки, викторины «Азбука здоровья», Уроки здоровья, дни здоровья, интерактивные игры, беседы с родителями о необходимости вакцинации против гриппа, мерах личной и общественной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью и вреде самолечения их детей, всероссийская акция «Мы выбираем спорт как альтернативу пагубным привычкам». Выпускаются листовки о мерах личной профилактики ОРВИ и гриппа. Проводятся рейды «Школьная форма должна быть в «форме», уроки здоровья и безопасности, классные часы «Пиротехника - от забавы до беды!», соревнования по волейболу и пионерболу на приз Деда Мороза, Месячник оборонно-спортивной работы, всемирный день здоровья, родительские собрания «Роль родителей в профилактике правонарушений и формировании здорового образа жизни у детей», походы и экскурсии «Лето на пять с плюсом»

Горячим питанием охвачено 100 % обучающихся. Питание осуществляется в школьной столовой, количество посадочных мест 80.

Педагогами школы активно внедряются в практику работы эффективные педагогические технологии:

1. Информационно – коммуникационная технология
2. Технология развития критического мышления
3. Проектная технология
4. Технология развивающего обучения
5. Здоровьесберегающие технологии
6. Технология проблемного обучения
7. Игровые технологии

Материально-техническая база включает в себя 8 учебных кабинетов (начальные классы+предметные кабинеты), медицинский кабинет.

Число персональных компьютеров, используемых в учебных целях составляет 11 единиц
.Количество автоматических рабочих мест (АРМ) учителя - 6 единиц.

Общеобразовательная организация имеет инфраструктуру, соответствующую современным требованиям. В школе имеется оснащённый оборудованием медицинский кабинет, тёплые туалеты.

Здания образовательной организации оснащены приборами учёта воды.

Общеобразовательная организация обеспечивает свою информационную открытость и доступность через сайт общеобразовательной организации и социальные сети (Контакт).

Однако, требует замена технологического оборудования на пищеблоке, замена ученической мебели в кабинетах физики и химии.

Необходимо:

-дальнейшая замена оконных блоков;

-замена кровли.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2021-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (50 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в муниципальных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения.

Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

12. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

13. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФООП	
2	Корректировка ООП при изменении ФООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2025	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2025	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2025	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2025	Аналитическая справка	
3. Ведение госаблица					
1	Мониторинг ведения	Заместитель директора по	Раз в квартал	Справка	

	госпаблика	ВР			
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2025	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации	Директор	Март 2025	Протокол заседания педсовета	

	госпрограмм				
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2025	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2025	ОП ДОбр	
3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2025 – 2028	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	Март 2025	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2025	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025 год	Акты приемки	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2025	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и	Заместитель директора	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и	

	охраны труда			охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	Первое полугодие 2025	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по АХР	Апрель 2025	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2025	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно	Специалист по кадрам	Февраль 2025	Перечень	

	принять студентов среднего профессионального и высшего образования				
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2025	План мер	
4	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости и	Заключенные трудовые договоры со студентами	

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2025	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Зам директора	Февраль-март 2025	ЛНА	

11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2025	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2024/25 уч.год	Педагог-психолог	Февраль 2025	План	

12. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2025	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2025	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2025	Проект и заявка	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 90 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.

Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности