

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 ИМЕНИ А.С. МЕЛЬНИКА
ХУТОРА ВОСТОЧНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

*Введено в действие
приказом директора, 133а-001
от 30.08.2019г
Директор МБОУ ООШ № 22
И.Г. Борисенко*

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
МБОУ ООШ №22
протокол от 30 августа 2019 года № 1
Председатель педсовета

И.Г. Борисенко

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан в МБОУ ООШ №22.

1.3. Прием учащихся в МБОУ ООШ №22 для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на общедоступной и бесплатной основе.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ ООШ №22 за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 г. "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и международными договорами Российской Федерации.

2. Правила приема учащихся

2.1. Правила приема учащихся в МБОУ ООШ № 22 для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной постановлением администрации муниципального образования Ленинградский район за МБОУ ООШ №22 (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.2. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301)).

2.3. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

2.4. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713

2.5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме МБОУ ООШ №22 только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.6. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ ООШ №22 родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район.

3. Прием закрепленных лиц

3.1. Прием на обучение детей в МБОУ ООШ №22 по образовательным программам начального общего образования начинается с достижения возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) муниципальное образование Ленинградский район вправе разрешить прием детей в МБОУ ООШ №22 для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте.

3.2. МБОУ ООШ №22 размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения с целью ознакомления родителей (законных представителей) граждан с уставом МБОУ ООШ №22, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с постановлением администрации муниципального образования Ленинградский район «О закреплении микрорайонов за образовательными учреждениями» и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдением санитарных норм и правил, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.9. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

3.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.11. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ ООШ №22 на время обучения ребенка.

3.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.14. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

3.15. При приеме в МБОУ ООШ №22 на уровень среднего общего образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, ксерокопию паспорта ребенка с пропиской (в случае отсутствия паспорта свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), или ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории).

3.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ ООШ №22 не допускается.

3.17. Прием заявлений в первый класс МБОУ ООШ №22 для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4. Зачисление учащихся

4.1. Зачисление в МБОУ ООШ №22 оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

4.2. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.3. МБОУ ООШ №22, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

4.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ ООШ №22 вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

4.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ ООШ №22, уставом МБОУ ООШ №22 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.7. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных").

4.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ ООШ №22, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ ООШ №22.

4.9. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

4.10. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ ООШ №22, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Срок действия положения не ограничен.

Учетный номер _____
Директору МБОУ ООШ №22 Борисенко И.Г.
Фамилия, имя, отчество _____

_____ / _____
родителя (законного представителя)
нужное подчеркнуть
проживающего по адресу: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
в первый класс.

Дата рождения ребёнка _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения _____

Адрес места жительства _____

Адрес места регистрации _____

Сведения о родителях

Мать

Отец

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Адрес проживания _____
_____ / _____
Телефон _____

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Адрес проживания _____
_____ / _____
Телефон _____

Ознакомлен(а) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом учреждения, с Правилами приема в первый класс, с основными общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка _____ изучение предметов «Родной язык (русский)» и «Литературное чтение на родном языке» на родном предметной области «Родной язык литературное чтение на родном языке» на родном языке на период обучения в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования общеобразовательной организации.

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

На обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Расписка № _____
(указывается № заявления)

Отметка о сдаче документов:

1. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
2. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

М.П.

Документы получил _____

« ____ » _____ 20__ года

ЖУРНАЛ приема заявлений в первый класс МБОУ ООШ №22

Дата и время регистрации заявления	Ф.И. ребёнка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания, контактный телефон	ФИО родителей (законных представителей)	Отметка о документах, представленных при подаче заявления			Подпись заявителя	Дата и причина аннулирования	Информация о зачислении	Подпись ответственного за приём заявления
						Заявление	Копия свидетельства о рождении	Копия свидетельства или документа о регистрации и по месту жительства или по месту пребывания				

В данном документе прощито,

Пронумеровано и скреплено печатью

() листов

Директор МБОУ ООШ №22 И. Г. Борisenко

