

Утвержден
решением профсоюзного собрания
от 30 августа, протокол № 3

М. П.

ПЛАН
первичной профсоюзной организации
МБОУ ООШ №22
на 2019-2020 учебный год.

Профком определяет основные задачи на новый учебный год:

-
- повышение уровня информационной работы в первичной профсоюзной организации;
- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательной организации;
- профсоюзный контроль соблюдения в образовательной организации законодательства о труде и охраны труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- повышение эффективности работы с молодыми специалистами.

№ п / п	Месяц	Профсоюзные собрания	Заседания ПК	Мероприятия
1.	август		1. О согласовании учебной нагрузки на новый учебный год. 2. Участие в работе комиссии по приемке образовательной организации к началу нового 2019-2020 учебного года (совместно с комиссией по охране труда). Установление контроля	1. Согласовать с администрацией: - тарификацию; - расписание уроков; - перераспределение учебной нагрузки без нарушений. 2. Проверить состояние учетных документов членов Профсоюза. 3. Утверждение графика сменности на октябрь текущего календарного года

			за выполнением предложений комиссии.	(ст. 103 ТК РФ) 4. Привлечение членов Профсоюза в кредитный потребительский кооператив «Кредитно-сберегательный союз работников образования и науки».
2.	сентябрь	1. О совместной работе профсоюзной организации и администрации учреждения по созданию здоровых безопасных условий труда, контролю действующего законодательства в вопросах охраны труда. 2. Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на новый 2019-2020 учебный год.	1. О вовлечении новых сотрудников школы в ряды Общероссийского Профсоюза образования. 2. Об участии ПК в подготовке мероприятий по празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека. (Поздравление, награждение). 3. Об организации работы администрации и профсоюзного комитета с ветеранами труда.	1. Участие в работе комиссии по установлению доплат и надбавок стимулирующего характера. 2. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза. 3. Ознакомление с правильностью оформления трудовых правоотношений с вновь принятыми работниками. Проведение работы по вовлечению их в Профсоюз. Торжественное вручение профсоюзных билетов. Прикрепление молодых специалистов к педагогам - наставникам. 4. Согласование инструкций по охране труда. 5. Согласование тарификации педагогических работников на 1-ое полугодие текущего учебного года. 6. Сменность материала в профсоюзном уголке, на профсоюзной страничке сайта школы. 7. Уточнение списка ветеранов-юбиляров. 8. Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя». 9. Рассмотрение графика сменности на ноябрь.
3.	октябрь	1. Об участии 7 октября 2019 года во Всероссийской акции Профсоюзов в рамках Всемирного дня	1. Об итогах участия 7 октября 2017 года во Всероссийской акции Профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!». 2. Об организации	1. Подготовить торжественное собрание, посвящённое Дню учителя. Отметить юбиляров, награждённых грамотами, учителей-наставников, молодых. 2. Поздравить ветеранов педагогического труда с Днем

		действий «За достойный труд!». 2. Об аттестации педагогических кадров. 3. О работе с молодыми педагогами. Молодежь – стратегический ресурс профсоюзов. 4. О состоянии информационно й работы в профсоюзной организации.	работы администрации учреждения с молодыми специалистами. 3. О состоянии профсоюзного членства в первичной организации за 3-й квартал. 4. О работе уполномоченного по охране труда образовательного учреждения.	пожилого человека, с Днем учителя. 3. Организовать информирование работников о деятельности Профсоюза (постоянно). 4. Организовать поздравления именинников, юбиляров (в течение года). 5. Организовать дни здоровья (2 раза в год). 6. Рассмотрение графика сменности на декабрь
4.	ноябрь		1.О выполнении Соглашения по охране труда и подготовка нового Соглашения. 2. Проверка обеспечения работников спецодеждой, СИЗ. Выборочный контроль соблюдения работниками инструкций по охране труда. 3. О приобретении Новогодних подарков. Об организации Новогодних утренников для детей членов Профсоюза. 4. О работе профсоюзного кружка. 5. О ходе аттестации педагогических кадров.	1.Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов). 2. Информирование работников о деятельности Профсоюза. 3. Организовать проверку готовности школы к работе в зимних условиях. 4. Участие в творческом конкурсе «Учитель. Школа. Жизнь». Подготовка материалов о деятельности профорганизации в краевую газету «Вольная Кубань», газету «Степные зори». 5. Рассмотрение графика сменности на январь.
5.	декабрь		1. Мотивированное мнение ПК по предоставленному работодателем проекту графика отпусков до 15 декабря (ст. 123 ТК РФ)	1. Приобретение подарков для членов Профсоюза и их детей. 2. Поздравление членов Профсоюза с Новым годом. 3.Согласовать график отпусков.

			2. Подведение итогов выполнения Соглашения по охране труда за истекший календарный год с составлением соответствующего акта (конец декабря). Работа над проектом Соглашения на следующий год. 2. Об утверждении годового статистического отчёта. 3. О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов. 4. Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза.	4. Осуществление контроля за выплатой компенсации по отоплению, освещению, найму жилого помещения. 5. Уточнение списка очередности на жильё. 6. Рассмотрение графика сменности на февраль.
6.	январь	1. О совместной деятельности профкома и администрации учреждения по дальнейшему развитию социального партнёрства. О выполнении коллективного договора за II полугодие 2019 года. 2. Об организации работы по охране труда. Принятие соглашения по охране труда на 2020 год.	1. О работе ПК по выполнению уставных требований Профсоюза. 2. О состоянии профсоюзного членства за 2017 год. 3. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников. 4. О работе профсоюзного кружка. 5. Об отчёте ревизионной комиссии.	1. Организовать отдых детей членов Профсоюза в зимние каникулы. 2. Организовать медицинский осмотр работников школы. 3. Рассмотрение графика сменности на март.
7.	февраль		1. О предварительном комплектовании на новый учебный год. 2. О работе ...	1. Поздравление мужчин с Днём Защитника Отечества. 2. Освещение

			комиссии профкома. 3. О состоянии информационной работы в профсоюзной организации.	деятельности первичной профсоюзной организации в СМИ. 3. Рассмотрение графика сменности на апрель.
8.	март	1. О работе профсоюзного комитета по защите профессиональных, трудовых прав и социально-экономических интересов членов Профсоюза 2. Об утверждении Публичного (открытого) отчета первичной профсоюзной организации.	1. О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха. 2. О соблюдении трудового законодательства в части	1. Принять участие в предварительной тарификации. 2. Организовать празднование 8 марта "Милым женщинам посвящается". 3. Рассмотрение графика сменности на май.
9.	апрель		1. О проведении Всемирного дня охраны труда. Здоровые и безопасные условия труда работников ОУ – забота Профсоюза. 2. Отчёт о работе уполномоченного по охране труда. 3. О состоянии профсоюзного членства за 1-й квартал 2020 года. 4. О социальном паспорте образовательного учреждения.	1. Организация летней оздоровительной кампании. 2. Рассмотрение графика сменности на июнь.
10.	май	1. Об участии в Первомайской акции	1. О соблюдении трудового законодательства в	1. Участие в Первомайской акции Профсоюзов «Достойный труд – достойная

		Профсоюзов «Достойный труд – достойная заработная плата». 2. О выполнении коллективного договора за I полугодие 2020 года.	части... 2. Об утверждении графиков отпусков. 3. О работе ... комиссии профкома.	заработная плата». 2. Поздравление ветеранов с днём Победы. 3. Участие в митинге «памяти павших». 4. Приглашение ветеранов педагогического труда на праздник «Последнего звонка». 5. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора. 6. Рассмотрение графика сменности на июль.
11.	июнь	1. О выполнении коллективного договора за I полугодие 2020 года. 2. О работе профкома по реализации Положения о первичной профсоюзной организации.	1. О рассмотрении предложений ревизионной комиссии. 2. Отчёт о работе с пенсионерами, ветеранами труда.	1. Планирование первичной профсоюзной организации на новый учебный год. 2. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметки об уплате профсоюзных взносов. 3. Контроль за своевременностью выплаты работникам отпускных (ст. 136 ТК РФ), с соблюдением графика отпусков. 4. Рассмотрение графика сменности на август, сентябрь.
12.	июль			1. Организовать отдых для желающих членов Профсоюза. 2. Контроль за соблюдением графика отпусков, режима труда и отдыха.

