

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
Х.ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

01.09.2015

№ _____ осн

хутор Восточный

О режиме работы школы в 2015-2016 учебном году

Для чёткой организации труда учителей и школьников и на основании решения педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2015)

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующий режим работы учебно-воспитательного комплекса:
 - школа работает: по 5-ти дневной рабочей неделе 1-8 классы, по 6-ти дневной рабочей неделе 9 класс;
 - учебный день (понедельник) начинать с линейки дежурного класса в 7.50;
 - начало занятий – 8.00 мин;
 - продолжительность урока 40 минут (2-9) классы
 - продолжительность урока в 1 классе 35 мин. сентябрь-октябрь 3 урока, с ноября по 4 урока; 45 мин. январь-май 4 урока (*1 день 5 уроков*)

Расписание звонков для 2-9 классов:

- 1 урок – 8.00 – 8.40 - перемена 10 мин.
- 2 урок – 8.50 – 9.30 - перемена 10 мин.
- 3 урок – 9.40 – 10.20 - перемена 20 мин.
- 4 урок – 10.40 - 11.20 - перемена 10 мин.
- 5 урок – 11.30 – 12.10 - перемена 10 мин.
- 6 урок – 12.20 – 13.00 - перемена 10 мин.
- 7 урок – 13.10 – 13.50

Расписание звонков для 1 класса:

1 полугодие

- 1 урок - 8.00 – 8.35
- 2 урок – 8.50 – 9.25
- Динамическая пауза с 9.40-10.20
- 3 урок - 10.40 – 11.15
- 4 урок – 11.30 – 12.05

2 полугодие

- 1 урок - 8.00 – 8.45
- 2 урок – 8.55 – 9.40
- Динамическая пауза с 9.40-10.20
- 3 урок - 10.40 – 11.25
- 4 урок – 11.35 – 12.20

Перерыв между обязательными занятиями 10 минут, 20 минут для организации питания. Перерыв между факультативными занятиями 45 минут.

Классные руководители и учителя во время перемен дежурят и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Учащимся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце с 13.02.2015 по 21.02.2015.

Каникулы во 2 – 9 классах 30 календарных дней (осенние: 01.11.2015 по 08.11.2015, зимние: 29.12.2015 по 19.01.2015, весенние: 20.03.2015 по 27.03.2015.) ИТОГО: каникулярный период – 30 календарных дней.

Продолжительность учебного года: 33 учебные недели для 1 класса, 34 учебные недели для 2-9 классов.

2. Уборку кабинетов (полив цветов, вынос мусора), производить ежедневно. Генеральную уборку проводить в первую пятницу каждого месяца. Каждая пятница – санитарный день, производить уборку закреплённых участков двора.

3. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

4. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

5. Работа кружков допускается только по расписанию, утверждённому директором школы.

6. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утверждённому директором.

7. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нём имущества несёт полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.

8. Курение учителей и учеников в учебно- воспитательном комплексе запрещается.

9. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 3 класса.

10. Время горячего завтрака детей 1- 9 классов с 10.20 – 10.40, ФГОС 1-3 классы в 12.30.

Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приёме пищи детьми и обеспечивают порядок.

11. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

12. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации школы.

13. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

14. Проведение экскурсий, походов с детьми в кино, музеи, посещение выставок и т. п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт тот учитель или любой другой педагогический работник школы, который назначен приказом директора.

15. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, за охрану и здоровье детей во время их пребывания в зданиях учебно-воспитательного комплекса, на его территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Е. А. Виткалову.

Директор школы

И.Г.Борисенко

С приказом ознакомлены

« » _____ 2015г.
« » _____ 2015г.

В.П.Дудкина
О.В. Маганова
Н.А.Проценко
Л.И.Дронова
Л.И.Приходкина
В. В. Ракша
Е. А. Виткалова