

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

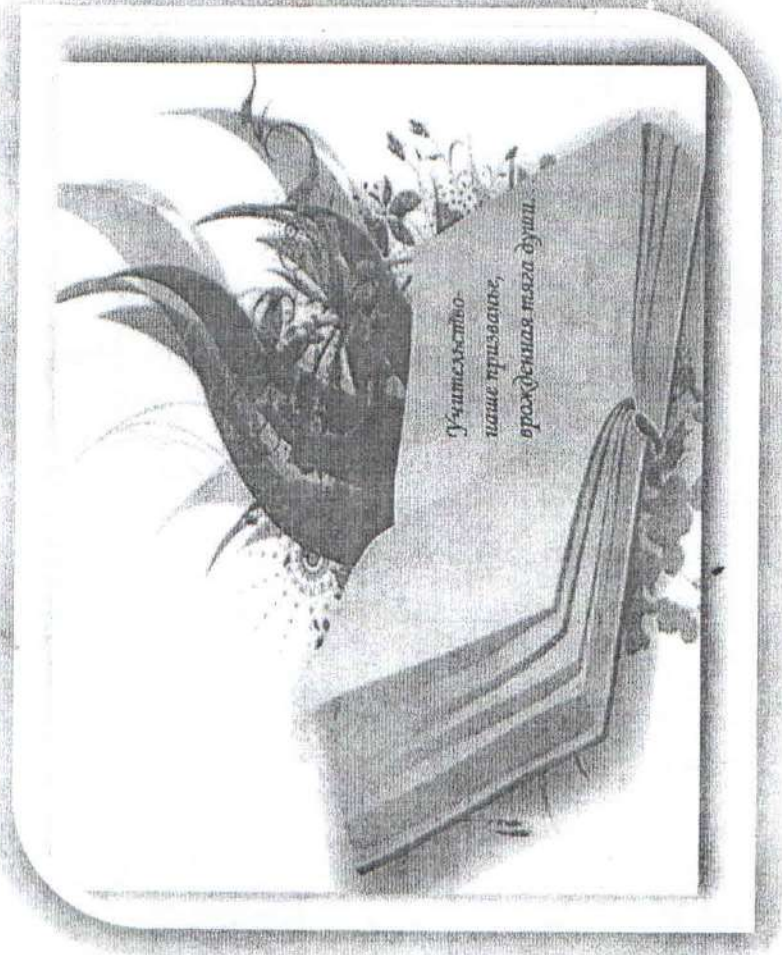
Программа

районного методического

объединения учителей

начальных классов

(4 классы)



353740, Краснодарский край, Ленинградский район,
ст. Ленинградская, ул. Ленина, 49
www.razvitiye-centr.narod.ru
len-cro@yandex.ru
3-61-75, 3-79-75

март 2023
ст. Ленинградская

Дата проведения: 27 марта 2023 года

Место проведения: МБОУ СОШ № 12

Время проведения: 09.00 - 11.00 ч.

Участники: учителя четвёртых классов МОО.

Оборудование: мультимедийный проектор, компьютер

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогических работников.



Время	Темавыступления	Ф.И.О. и должность выступающего
9.00-9.05	Объявление регламента работы РМО.	Свиридович Галина Ивановна, руководитель РМО, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 2
9.05-9.15	Подготовка к всероссийским проверочным работам обучающихся 4 классов в условиях реализации ФГОС НОО.	Свиридович Галина Ивановна, руководитель РМО, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 2
9.15-9.30	Организационные и технологические подходы к формированию функциональной грамотности школьников.	Матюшко Евгения Викторовна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 9
9.30-9.45	Инновационный проект «Мягкая профиллизация школьников в структуре профильного образования через реализацию модуля «Экскурсии, экспедиции, походы» программы воспитания школы».	Карпузова Наталия Николаевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 12
9.45-10.00	Из опыта работы «Коррекционные игры и упражнения в работе со слепыми словами на уроках русского языка».	Радионенко О.А., учитель ГКОУ КК школа-интернат
10.00-10.15	Из опыта работы «Сотрудничество учителя и библиотекаря в формировании навыков функционального чтения»	Лысенко Ольга Алексеевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 16
10.15-10.25	Дифференцированный подход в обучении младших школьников.	Ракша Виктория Владимировна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 22
10.25-10.40	Синдром дефицита внимания с гиперактивностью у учащихся начальных классов.	Шишенок Лилия Васильевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 4
10.40-11.00	Обновление базы данных учителей 4 классов. Решение РМО. Подведение итогов.	Самойленко Н.В., методист МКУ ДПО ЦРО

Директор МКУ ДПО

«Центр развития образования»

О.В. Аринцева



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 ИМЕНИ А.С.
МЕЛЬНИКА х. ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

№ 92а-осн.

01.09.2020 год

ПРИКАЗ

Об организации методической работы в 2020-2021 учебном году

В целях совершенствования методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников, создания условий для развития педагогического творчества, п р и к а з ы в а ю :

1. Продолжить работу над реализацией основной методической темы ОУ: «Развитие ключевых компетентностей надпредметного характера через активизацию проектно-исследовательской деятельности учащихся».

2. Методической подтемой 2020/2021 учебного года считать: «Совершенствование здоровьесберегающей среды в учебно-воспитательном процессе».

3. Создать в 2020-2021 учебном году следующие методические объединения:

- начальных классов;
- гуманитарного цикла;
- естественно-математического цикла;
- смежных дисциплин;
- классных руководителей.

4. Назначить руководителями методических объединений:

Ракша Викторию Владимировну, учителя начальных классов- руководителем МО учителей начальных классов;

Шапошникову Валентину Николаевну, учителя математики- руководителем МО учителей естественно-математического цикла;

Дронову Людмилу Ивановну, учителя русского языка и литературы- руководителем МО учителей гуманитарного цикла;

Будкину Веронику Павловну, учителя физической культуры- руководителем МО смежных дисциплин;

Ракша Викторию Владимировну, заместителя директора по УВР- руководителем МО классных руководителей;

5. Организовать работу методического совета школы в следующем составе:

председатель совета – Борисенко Инна Геннадиевна, директор ОУ;

Котик Вероника
Директор ОУ
22.09.2020

И.Г. Борисенко

заместитель председателя совета – Ракша Виктория Владимировна;
заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
секретарь – Ракша Виктория Владимировна, руководитель МО учителей
начальных классов;
члены совета:

Шапошникова Валентина Николаевна - руководитель МО естественно-математического цикла;

Дронова Людмила Ивановна - руководитель МО учителей гуманитарного цикла;

Дудкина Вероника Павловна - руководитель МО смежных дисциплин;

Ракша Виктория Владимировна - руководитель МО классных руководителей.

6. Ответственность за организацию работы методического совета возложить на заместителя директора ОУ по учебно-воспитательной работе Ракшу Викторию Владимировну.

7. Учителям-предметникам, учителям начальных классов и педагогическим работникам ОУ повышать свой педагогический уровень через работу РМО и ШМО, а также путем самообразования и переподготовки.

8. Продолжить работу школьных методических тематических круглых столов.

9. Утвердить:

- план деятельности методического совета МБОУ ООШ на 2020/2021 учебный год (приложение № 1);

- планы работы МО на 2020/2021 учебный год (Приложение № 2);

- график проведения открытых уроков на 2020/2021 учебный год (приложение № 3);

- темы самообразовательной работы педагогических работников на 2020/2021 учебный год (приложение № 4);

- перспективный план повышения квалификации педагогических работников на 2020/2021 учебный год (приложение № 5);

10. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены



И.Г. Борисова

В.П. Дудкина

Л.И. Дронова

В.Н. Шапошникова

В.В. Ракша

Л.И. Приходкина

Л.М. Кравцова

И.В. Ислентьева

Анализ работы методического объединения
учителей начальных классов МБОУ ООШ № 22
за 2020 – 2021 учебный год.

Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, а в конечном счете – на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

На 2020/2021 учебный год ставились следующие задачи:

1. Подготовка высококвалифицированных кадров для внедрения нового содержания образования и достижения инновационных образовательных результатов
2. Создание условий для организации образовательной среды, способствующей повышению профессиональной компетентности педагогов
3. Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций- обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога
4. Обеспечение повышения квалификации педагогов через очно-заочную, дистанционную курсовую подготовку

В начальных классах на начало учебного года обучалось 13 учеников, на конец – 13 учеников.

Обучение велось по программам: «Школа России».

С 1 сентября функционировало 4 класса.

В состав МО учителей начальных классов входило 3 преподавателя. В коллективе работают специалисты с большим педагогическим стажем: И.Г.Борисенко (31 год), Литвиненко В.А. 1 год), Ракша В.В. (11 лет).

Внеурочная деятельность в организовывалась по следующим направлениям развития личности ребенка: спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Организация занятий по данным направлениям во внеурочное время была неотъемлемой частью образовательного процесса.

С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, занимаются самообразованием, совершенствованием уровня

Целесообразно используют наглядность и ИКТ, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной

связи с учащимися, рационально используют время на уроках, тактичны. Учителя стремятся к совершенствованию педагогического мастерства и повышению уровня профессионализма через самообразование и курсы повышения квалификации, что способствует своевременному обновлению учебно-воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий.

Программный материал учителями начальных классов полностью пройден.

Все посещённые уроки и внеклассные мероприятия учителей соответствуют современным требованиям, показывают хороший уровень преподавания, систематическую серьёзную подготовку учителей.

Все учителя имеют тему по самообразованию:

Здоровьесберегающие технологии в начальной школе.

Литвиненко В А

Значение самостоятельных работ в обучении младших школьников.

Борисенко И.Г.

Использование проблемного обучения как средство развития творческого мышления.

Ракша В.В.

Для создания и сплочения детского коллектива активно использовались формы игры и праздника. Ярко, празднично прошли такие мероприятия как «Праздничный концерт для мам - 8 марта (ответств.Ракша В.В.), 9 мая – день Победы (ответств. Дудкина В П.), игра-путешествие по правилам дорожного движения (ответств. Ракша В.В.), линейка, посвященная Дню последнего звонка.

В рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы проведен школьный конкурс творческих работ «Весна. Победа» по итогам которого отмечена работа учащегося 3 класса Трифонова Н. В рамках месячника проводились спортивные мероприятия «Богатырские забавы» для уч-ся 1-4 классов.

В начальных классах в 2020 – 2021 учебном году обучалось 13 учащихся. Аттестовано 9 учащихся, 1 класс обучается без аттестации. На «4» и «5» окончили учебный год 4 человека. Процент успеваемости 100%, качество знаний 45%

Все кабинеты находятся в хорошем санитарном состоянии. В кабинете Литвиненко В.А. имеется ИКТ, мультимедийный проектор, мультимедийная доска, в кабинетах Ракша В.В., Борисенко И.Г.– ИКТ, мультимедийный проектор, мультимедийная доска. Также в школе имеется комната наглядных пособий для начальных классов.

Проводилась диагностическая работа по уровню воспитанности учащихся. По мнению классных руководителей выявлено, что уважение старших по возрасту сформировано у – 91% учащихся, выполнение Устава школы, правил и инструкций учреждения – 100%, культура одежды – 75%, способность к эмпатии, состраданию – 92%,, отсутствие расовых и национальных предрассудков – 100%, отсутствие вредных для здоровья привычек – 100%. Ведутся диагностики состояния здоровья детей. По результатам мониторинга можно сделать вывод о том, что уменьшилось количество детей с заболеваниями ОРЗ, ОРВИ, аллергическими и кожными

заболеваниями, хирургическими патологиями. Уменьшились пропуски уроков учащимися по болезни.

На очередных заседаниях заслушаны доклады на темы:

- Пути формирования учебно-познавательных компетенций обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО.
- Развитие познавательных и творческих способностей младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО
- Совершенствование качества современного урока через инновационную деятельность в начальной школе
- Развитие познавательного интереса к урокам через активные формы обучения

Все заседания методического объединения учителей проводились по плану, составлены протоколы, вынесены решения. Работа МО школы оказывает большую помощь в квалификационной подготовке учителей начальных классов. Задачи, поставленные МО на 2020 – 2021 учебный год, решены успешно.

В работе МО также выявлены недостатки:

1. Слабо налажено взаимопосещение уроков.
2. Отсутствие системы планирования и организации работы с одаренными детьми.

Выводы:

1. Просматривается система в работе объединения.
2. Накоплен богатый дидактический материал.
3. Чётко проводятся обучающие семинары. Всё запротоколировано.
4. Считать работу методического объединения учителей начальных классов удовлетворительной.

В 2021-2022 учебном году необходимо продолжить работу в том же направлении, углубив ее содержание и скорректировав цели и задачи.

Цель: углубить работу по повышению качества образования, внедрению компьютерных технологий, мониторингу использования технологий личностно-ориентированного обучения.

Задачи:

- продолжить работу по сохранению результатов обученности и успешности, работу по определению путей повышения качества образования, по повышению учебной мотивации учащихся;
- обеспечение повышения квалификации педагогов
- формирование творчески работающего коллектива учителей-единомышленников.

В целом работа МО признана удовлетворительной.



ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 ИМЕНИ А.С.
МЕЛЬНИКА х. ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

01.09.2021 год

№ 127-2-осн.

ПРИКАЗ

Об организации методической работы в 2021-2022 учебном году

В целях совершенствования методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников, создания условий для развития педагогического творчества, п р и к а з ы в а ю :

1. Продолжить работу над реализацией основной методической темы ОУ: «Развитие ключевых компетентностей надпредметного характера через активизацию проектно-исследовательской деятельности учащихся».

2. Методической подтемой 2021-2022 учебного года считать: «Совершенствование здоровьесберегающей среды в учебно-воспитательном процессе».

3. Создать в 2021-2022 учебном году следующие методические объединения:

- начальных классов;
- гуманитарного цикла;
- естественно-математического цикла;
- смежных дисциплин;
- классных руководителей.

4. Назначить руководителями методических объединений:

Титову А.В., учителя начальных классов- руководителем МО учителей начальных классов;

Кравцову Л.М., учителя химии- руководителем МО учителей естественно-математического цикла;

Дронову Л.И., учителя русского языка - руководителем МО учителей гуманитарного цикла;

Дудкину В.П., учителя физической культуры- руководителем МО смежных дисциплин;

Ракша В.В., заместителя директора по УВР- руководителем МО классных руководителей;

5. Организовать работу методического совета школы в следующем составе:

председатель совета – Борисенко Инна Геннадиевна, директор ОУ;

заместитель председателя совета – Ракша Виктория Владимировна,

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;



Юлия Верна

Директор ЛБОУ

ОУШ. 22

Борисенко

члены совета:

Кравцову Л.М., учителя химии - руководителем МО учителей естественно-математического цикла;

Дронову Л.И., учителя русского языка и литературы- руководителем МО учителей гуманитарного цикла;

Дудкину В.П., учителя физической культуры- руководителем МО смежных дисциплин;

Ракша В.В., заместителя директора по УВР- руководителем МО классных руководителей;

6. Ответственность за организацию работы методического совета, МО возложить на заместителя директора ОУ по учебно-научной работе Дудкину В.П.

7. Учителям-предметникам, учителям начальных классов и другим педагогическим работникам ОУ повышать свой педагогический уровень через работу РМО и ШМО, а также путем самообразования и курсовой переподготовки.

8. Продолжить работу школьных методических семинаров, тематических круглых столов.

9. Утвердить:

- план деятельности методического совета МБОУ ООШ № 22 на 2021-2022 учебный год (приложение № 1);

- планы работы МО на 2021-2022 учебный год (Приложение № 2);

- график проведения открытых уроков на 2021-2022 учебный год (приложение № 3);

- темы самообразовательной работы педагогических работников на 2021-2022 учебный год (приложение № 4);

- перспективный план повышения квалификации педагогических работников на 2021-2022 учебный год (приложение № 5);

10. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по УМР Дудкину В.П.

Директор школы

И.Г. Борисенко

С приказом ознакомлены

Копии верны:

Директор МБОУ ООШ № 22

И. Г. Борисенко

В.П. Дудкина
Л.И. Дронова
В.В. Ракша
Л.М. Кравцова
И.В. Ислентьева
А.В. Титова

**Анализ работы
школьного методического объединения
классных руководителей за 2021- 2022 учебный год**

В 2021-2022 учебном году вся работа методического объединения классных руководителей строилась с учетом задач, поставленных шмо и темы, над которой работало шмо: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения»

Главным условием для успешной реализации задач по повышению профессионального мастерства классных руководителей является работа в методическом объединении. Основная задача совместной деятельности - дальнейшее повышение методического уровня классных руководителей, осмысление их творческого роста и профессиональной карьеры.

Для повышения уровня работы всего педагогического коллектива были поставлены следующие цели и задачи:

Цель: совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Задачи:

- создание условий для организации информационно-методической помощи классным руководителям;
- способствовать активному включению классных руководителей в творческо-педагогическую деятельность;
- совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса в классе в свете современных технологий;
- обеспечивать преемственность в организации работы классного руководителя с детьми и подростками по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
- способствовать развитию творческих способностей педагогов ОУ.

В составе ШМО 7 классных руководителей.

С целью совершенствования используемых методик и обобщения опыта классных руководителей были подготовлены и проведены **открытые классные часы**.

При анализе классных часов были даны рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию коллектива и выстраиванию доброжелательных отношений в коллективе.
2. Продолжать работу по совершенствованию используемых методик.

Необходимо отметить большую подготовку классных руководителей. Открытые мероприятия были подготовлены и проведены на высоком методическом уровне. Открытые классные часы иллюстрировали систему работы классных руководителей в разных классах и по разным направлениям. Активно учителя использовали технические средства: компьютер, интерактивная доска.

Посещались открытые классные часы и внеклассные мероприятия по различной тематике. Хочется отметить актуальность и значимость тем, оригинальность сценарий, оформления кабинетов, активность детей.

За учебный год было проведено пять методических объединений.

На **первом** заседании ШМО классных руководителей утвердили план работы ШМО на 2021-2022 уч. год, планы воспитательной работы классных руководителей. Руководитель ШМО Ракша В.В. выступила с анализом работы ШМО классных руководителей за 2020-2021 уч. год. Учителя познакомились с новинками методической литературы. Был утвержден план работы школьных кружков и секций.

На последнем заседании было принято решение:

1. Проанализировав работу методического объединения за 2021-2022 учебный год, считать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

2. Уделять больше внимания применению классными руководителями школы различных воспитательных технологий; способствовать расширению взаимодействия семьи и школы; способствовать реализации принципа преемственного подхода в воспитании между начальной и старшей школой.

3. Исходя из задач и целей методического объединения, классным руководителям организовывать коллективное планирование и коллективный анализ работы классов, осуществлять взаимодействие в общем педагогическом процессе, вырабатывать и регулярно корректировать принципы воспитания и самореализации. Воспитательную деятельность в классах организовать на основе годового общешкольного воспитательного плана.

Анализируя деятельность ШМО классных руководителей в текущем учебном году, хотелось бы отметить следующее:

1. План работы ШМО классных руководителей на 2021 – 2022 учебный год выполнен полностью.
2. Используются разнообразные формы работы, направленные на решение поставленных задач.
3. Задачи, поставленные в начале учебного года, решались полностью.
4. Классные руководители принимают активное участие в работе ШМО.

Задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Организация работы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
2. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы классного руководителя.
3. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся.
4. Совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ в воспитательном процессе.
5. Повышение педагогического мастерства классных руководителей.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 ИМЕНИ А.С.
МЕЛЬНИКА х. ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

01.09.2022 год

№ 127а-осн.

ПРИКАЗ

Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году

В целях совершенствования методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников, создания условий для развития педагогического творчества, п р и к а з ы в а ю :

1. Продолжить работу над реализацией основной методической темы ОУ: «Развитие ключевых компетентностей надпредметного характера через активизацию проектно-исследовательской деятельности учащихся».

2. Методической подтемой 2022/2023 учебного года считать «Совершенствование здоровьесберегающей среды в учебно-воспитательном процессе».

3. Создать в 2022-2023 учебном году следующие методические объединения:

- начальных классов;
- гуманитарного цикла;
- естественно-математического цикла;
- смежных дисциплин;
- классных руководителей.

4. Назначить руководителями методических объединений:
Дудкину Анжелику Дмитриевну, учителя начальных классов- руководителем МО учителей начальных классов;
Маганову Ангелину Владимировну, учителя математики- руководителем МО учителей естественно-математического цикла;
Дронову Людмилу Ивановну, учителя русского языка и литературы- руководителем МО учителей гуманитарного цикла;
Дудкину Веронику Павловну, учителя физической культуры- руководителем МО смежных дисциплин;

Ракша Викторю Владимировну, заместителя директора по УВР- руководителем МО классных руководителей;

Организовать работу методического совета школы в следующем составе:
председатель совета – Борисенко Инна Геннадиевна, директор ОУ;

Копия Борисенко
Директор школы
22 *И.И. Борисенко*

заместитель председателя совета – Ракша Виктория Владимировна;
заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
секретарь – Репина Ольга Васильевна, заместитель директора по УМР;
члены совета:

Маганову Ангелину Владимировну, учителя математики- руководителем МО учителей естественно-математического цикла;

Дронову Людмилу Ивановну, учителя русского языка и литературы- руководителем МО учителей гуманитарного цикла;

Дудкину Веронику Павловну, учителя физической культуры- руководителем МО смежных дисциплин;

Ракша Викторю Владимировну, заместителя директора по УВР- руководителем МО классных руководителей;

6. Ответственность за организацию работы методического совета, МО возложить на заместителя директора ОУ по учебно-научной работе Репину Ольгу Васильевну.

7. Учителям-предметникам, учителям начальных классов и другим педагогическим работникам ОУ повышать свой педагогический уровень через работу РМО и ШМО, а также путем самообразования и курсовой переподготовки.

8. Продолжить работу школьных методических семинаров, тематических круглых столов.

9. Утвердить:

- план деятельности методического совета МБОУ ООШ № 22 на 2022/2023 учебный год (приложение № 1);

- планы работы МО на 2022/2023 учебный год (Приложение № 2);

- график проведения открытых уроков на 2022/2023 учебный год (приложение № 3);

- темы самообразовательной работы педагогических работников на 2022/2023 учебный год (приложение № 4);

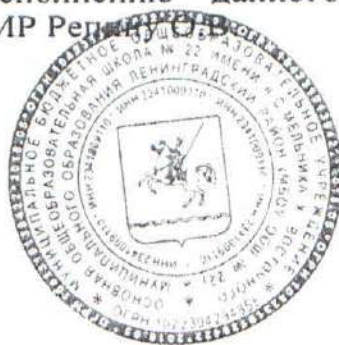
- перспективный план повышения квалификации педагогических работников на 2022/2023 учебный год (приложение № 5);

10. Контроль по исполнению данного приказа возложить заместителя директора по УМР Репину Ольгу Васильевну.

Директор школы

И.Г. Борисенко

С приказом ознакомлены



В.П. Дудкина

Л.И. Дронова

О.В. Репина

В.В. Ракша

А.В. Маганова

И.В. Ислентьева

А.П. Пулькина

Анализ работы
школьного методического объединения
классных руководителей за 2022- 2023 учебный год

В 2022-2023 учебном году вся работа методического объединения классных руководителей строилась с учетом задач, поставленных шмо и темы, над которой работало шмо: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС»».

Главным условием для успешной реализации задач по повышению профессионального мастерства классных руководителей является работа в методическом объединении. Основная задача совместной деятельности - дальнейшее повышение методического уровня классных руководителей, осмысление их творческого роста и профессиональной карьеры.

Для повышения уровня работы всего педагогического коллектива были поставлены следующие цели и задачи:

Цель: совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Задачи:

- создание условий для организации информационно-методической помощи классным руководителям;
- способствовать активному включению классных руководителей в творческо-педагогическую деятельность;
- совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса в классе в свете современных технологий;
- обеспечивать преемственность в организации работы классного руководителя с детьми и подростками по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
- способствовать развитию творческих способностей педагогов ОУ.

В составе ШМО 7 классных руководителей.

С целью совершенствования используемых методик и обобщения опыта классных руководителей были подготовлены и проведены **открытые классные часы**.

При анализе классных часов были даны рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию коллектива и выстраиванию доброжелательных отношений в коллективе.
2. Продолжать работу по совершенствованию используемых методик.

Необходимо отметить большую подготовку классных руководителей. Открытые мероприятия были подготовлены и проведены на высоком методическом уровне. Открытые классные часы иллюстрировали систему работы классных руководителей в разных классах и по разным направлениям. Активно учителя использовали технические средства: компьютер, интерактивная доска.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 ИМЕНИ
А.С.МЕЛЬНИКА Х.ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 780/осн.

хутор Восточный

Об создании психолого- медико — педагогического консилиума (ПМПк)
в МБОУ ООШ № 22

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающимися в комплексной психолого — педагогической и медико- социальной помощи, на основании письма Минобрнауки России от 27.03.2020 г № 2/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме, организации деятельности психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в составе:
Приходкина Л.И — зам директора по УВР
Дудкина В.П-зам дирпектора по УМР
Ракша В.В — педагог — психолог
Пищида В.В - медсестра
2. Назначить председателем ПМПк зам дирпектора по УВР Приходкину Л.И
3. Утвердить план работы школьного ПМПк
4. Педагогу-психологу Ракша В.В. вести учетную документацию ПМПк
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Л.И. Приходкину, заместителя директора по УВР.

Директор школы

В.В. Ракша

С приказом ознакомлены:

В.П. Дудкина
Л.И. Приходкина
В.В. Пищида



Копия
Директор МБОУ ООШ № 22 В.И. Борисенко

Анализ работы школьного ПМПк МБОУ ООШ № 22 за 2021-2022 учебный год

В течение 2021-2022 учебного года работал школьный психолого-медико-педагогический консилиум.

Цель работы консилиума: обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся с отклонениями в развитии в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

Его деятельность строилась в соответствии с планом, а также по необходимости проводились внеплановые консилиумы. Были созданы условия для обучения, оборудован кабинет педагога-психолога

Школьный консилиум решал в текущем учебном году такие задачи, как:

- изучение личности и уровня обученности обучающихся 1, 5-х классов, вновь прибывших воспитанников школы, а также школьников, имеющих проблемы в поведении;
- изучение классных коллективов 1, 5-х классов с целью определения уровня воспитанности, учебных возможностей, динамики развития и оказания консультативной помощи педагогам по работе с проблемными детьми;
- диагностика обучающихся в период подготовки к работе консилиума психологом, социальным педагогом и педагогами, разработка рекомендаций по дальнейшей работе с воспитанниками.

В работе заседаний консилиума принимали участие заместитель директора школы по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, родители учащихся.

Для эффективности работы *составлены*:

- План работы психолого-педагогического консилиума на 2021-2022 учебный год;
- Программы «Формирование адаптационного периода учащихся 1-х классов» и «Формирование адаптационно-развивающей среды при переходе из начальной в среднюю школу (5 классы)
- Программы обследования педагогом-психологом учащихся 1-х, 5-х классов;
- банк данных здоровья учащихся;
- индивидуальная карта развития ученика (сформированность базовых общеучебных умений и навыков);
- индивидуальные карты психолого-педагогического сопровождения для детей с ограниченными возможностями;
- психолого-педагогические карты первоклассников;

На основании выше изложенного можно сделать следующие **выводы**, что консилиум:

- старается решить проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся;
- разрабатывает планы совместных психолого-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса;

- проводит консультации для родителей (законных представителей) и педагогов в решении сложных, конфликтных ситуаций;
- защищает интересы ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявляет и вырабатывает меры по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбирает наиболее оптимальные формы обучения, коррекционного воздействия;
- проводит семейную реабилитацию.

Проблемы:

- Качество образования зависит от степени готовности учителей работать с детьми с отклонениями в развитии. Многие учителя все еще испытывают значительные трудности в организации учебно-воспитательного процесса. Многие затруднения связаны с нехваткой знаний смежных с педагогикой дисциплин, таких как психология, медицина, социология, коррекционная педагогика. Немаловажную роль играет и моральная готовность работать с данной категорией детей;
- Очень часто педагоги и родители поздно обнаруживают нарушения нормального развития, несвоевременно оказывается коррекционная помощь – необходима более ранняя диагностика и коррекция. Работать профилактически, выявлять проблемы как можно раньше, по возможности предупреждать их.

В соответствии с планом ВШК на 2021-2022 уч.год и в целях проверки успешности адаптации и комфортности обучения обучающихся 1,5-х классах проведены диагностики.

Результаты диагностики воспитанников 1-х классов.

Исследование детей 1 класса проходили в три этапа:

1 этап- наблюдение за детьми во время уроков и внеурочной деятельности;

2 этап - беседы с педагогами об учёбе и поведении детей;

3 этап- диагностика воспитанников.

Диагностический материал для 1-х классов: Диагностика стартовых возможностей учащихся по методике Н.Лускановой, исследования с помощью методики Е.А.Екжановой (психолого-педагогический скрининг) заполнение опросника для учителей «Диагностика поведения и деятельности в 1 классе» с целью определения уровня сформированности социальной роли.

Изучение степени адаптации воспитанников 5-х классов.

Метод «Личинки», диагностика тревожности (Филипса), Анкета для оценки уровня школьной мотивации (Н.С.Лускановой)

Психологическое сопровождение пятиклассников предполагает психолого-педагогическую поддержку в новой социально-педагогической ситуации, выявление трудностей, испытываемых детьми в обучении, поведении и психическом.

Первым шагом на пути осуществления данных задач является изучение актуального состояния и развития ребят..

Внеплановые заседания проводились по запросам классных руководителей для решения сложных конфликтных ситуаций и выявления причин отклонения в поведении учащихся. Учителя начального звена постоянно ведут мониторинг динамики развития и усвоения программы обучения и выстраивают своевременно взаимодействие со специалистами ПМПк.

Деятельность ПМПк:

- проведён психолого-медико-педагогический консилиум по теме: «Планирование работы школьного ПМПк в рамках психолого-педагогического сопровождения».
- проведен консилиум по теме: «Сопровождение учащихся 1,5 классов в условиях образовательного учреждения»
- проведен консилиум на тему: «Обеспечение психолого-медико- педагогического сопровождения с учетом современных методов и форм. Пути коррекции детей «Группы риска»».

Задачи на следующий учебный год:

1. Уделять больше внимания учащимся «группы риска».
2. Продолжать рассматривать адаптацию учащихся 1 и 5 классов на начало и конец года для анализа динамики сопровождения.
3. Продолжать выявлять детей, требующих изменения образовательного маршрута.
4. В новом учебном году необходимо больше внимания уделять выявлению учащихся с низкой мотивацией к обучению для оказания своевременной помощи и выравниванию их к 5-му классу.
5. Запланировать работу с учащимися 9-х классов по преодолению стрессовой ситуации в период подготовки и во время сдачи ГИА.

Педагог – психолог

В. В. Ракша



Цикл экскурсий и поездок в памятные места ст. Ленинградская с учащимися 3 казачьего класса МБОУ ООШ № 22

Классный руководитель: Ракша В.В.

1. По годовому плану было запланировано торжественное **мероприятие «Посвящение казачата»** в храме Новомучеников и Исповедников Российских ст. Ленинградская с учащимися 3 казачьего класса.

Цели: Привить любовь к родному краю, к нашей Родине и культуре;
стремление изучать историю родного края, сохранять бережное
и уважительное отношение к памяти своих предков.

Возрождать забытые традиции кубанских казаков.

Задачи: Развивать творческие и коммуникативные способности детей;
познакомить детей с бытом казаков, с казачьими играми и традициями.

Учащиеся 3 и 5 классов были посвящены в казачата полковым священником Ейского казачьего отдела протоиерей Игорем Тихновецким и казаком Уманского казачьего районного казачьего общества старшим урядником Часовских Виктором Николаевичем



2. Посещение краеведческого музея ст. Ленинградская.

Цель: создание условий для развития познавательной деятельности учащихся.

Задачи:

- сформировать представление о музее; расширить и углубить знания учеников об истории родного края;
- развивать логическое мышление, любознательность, умение проводить сравнительный анализ;
- воспитывать любовь к родному краю, уважение к нашим предкам, гордость за жителей района, станицы.

Посещение музея было запланировано в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, и мы получили приглашение от сотрудников музея. Перед посещением музея провели беседу о том, что такое музей, а также повторили правила поведения в музее. 9 марта 2023 года посетили краеведческий музей ст. Ленинградская. Ребята были восхищены выставками "Реликвии Великой Отечественной войны". Школьники вышли из зала с чувствами

гордости восхищения. В соответствии с возрастом им рассказали об истории и роли малой Родины в Великой Отечественной войне. Для детей это было значимое событие, они с интересом восприняли новую информацию и прониклись новыми впечатлениями.

Таким образом, экскурсии в музеи помогают по-новому взглянуть на мир. Знакомство с экспонатами музеев помогает приобщить детей к истории. Оказавшись в необычной торжественной обстановке, маленькие экскурсанты начинают понимать, что узнать, увидеть много интересного можно не только сидя у телевизора, компьютера или читая книгу, но и рассматривая скульптуры, картины, общаясь с экскурсоводом.



Экскурсия в музей формирует у детей любовь к Родине, накопление ими социального опыта жизни в своем крае, усвоение принятых норм поведения, взаимоотношений, приобщение к миру культуры.

3. Посещение детской районной библиотеки ст. Ленинградская.

Цель: познакомить детей с профессией библиотекарь, заинтересовать детей вместе с родителями на регулярное посещение библиотеки.

Задачи:

Образовательные: формировать у детей реалистические представления о труде библиотекаря, показывать значимость библиотеки, обогащать словарь: библиотекарь, стеллаж, книжные полки; активизация словаря: читатели, книги, журналы, иллюстрации.

Развивающие: развивать умение внимательно слушать рассказ воспитателя и библиотекаря.

Воспитывающие:

- воспитывать интерес к книге, бережное отношение и уважение к труду библиотекаря; воспитывать трудовые навыки самостоятельного ухода за книгой;
- воспитывать патриотизм.

Первое знакомство было волнительным для детей. Готовится к этому мероприятию, мы начали заранее. Был проведен цикл бесед: «Где живут книги?», «Как вести себя в библиотеке», «Как правильно обращаться с книгой», а также было проведено занятие на тему «Библиотека – место встречи с книгой». Работница библиотеки радушно встретила нас и предложила девочкам и мальчикам совершить увлекательное путешествие в мир книг. Она познакомила с коллекцией книг, журналов, рассказала о правильном обращении с книгами, как выбирать книги и как вести себя на

абонементе и в читальном зале. Ребята узнали, по какому принципу они располагаются в библиотеке, что больше любят читать дети.

Затем вниманию детей была представлена презентация на тему: **«75 – ление Победы в Великой Отечественной войне».**

Дети прослушали музыкальную композицию «Священная война» (автор слов В.И. Лебедев-Кумач, композитор А.В. Александров), во время которой были показаны документальные кадры исторической хроники. Музыка этой патриотической песни произвела на детей неизгладимое впечатление.

Считаю, что цель первого посещения библиотеки достигнута: знакомство состоялось, ребята с интересом рассматривали книги, журналы, задавали вопросы. Некоторые дети пригласили своих родителей в помещение библиотеки для записи на абонемент и выбора понравившейся книги. Посещение **библиотеки** стало для детей источником новых знаний, вызвало положительные эмоции, превратилось в запоминающее событие.

Очень важно приобщать детей к книжной культуре, расширять знания дошкольников о книгах, воспитывать любознательного, грамотного человека. Надеюсь, что посещение библиотеки станет нашей доброй традицией.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ А.С.МЕЛЬНИКА Х.ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

05.09.2022 г.

№ 133 4 осн

хутор Восточный

О разрешении на выезд учащихся

Во исполнение письма управления образования п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 5 сентября 2022 г. к 14.00 в храм Новомучеников и Исповедников Российских ст. Ленинградская, учащихся школы на торжественное мероприятие «Посвящение в казачата».
2. Классным руководителям провести инструктаж с учащимися и рассмотреть правила поведения на дороге, правила пожарной безопасности, правила поведения в местах массового скопления людей, рассмотреть инструктаж о действиях в случаях террористического акта и чрезвычайных ситуациях с внесением записи в соответствующий журнал инструктажа.
3. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пути следования по маршруту и на мероприятии на Ракша В. В., классного руководителя 3 казачьего класса(89002905615).
4. Доставка автобусом МАОУ СОШ № 2 ПАЗ 32053-70 В 349 УР 123 водитель Башта В. В. по маршруту х. Восточный МБОУ ООШ № 22 – в храм Новомучеников и Исповедников Российских ст. Ленинградская - х. Восточный МБОУ ООШ № 22. Отъезд 13.30 от МБОУ ООШ № 22.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Г. Борисенко

С приказом ознакомлены:



В.В. Ракша

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ ООШ № 22



И.Г. Борисенко

Приложение
к приказу МБОУ ООШ № 22
от 05.09.2022 г № 133-осн

Список учащихся

ФИО	Дата рождения	Контактный телефон родителей
Радаева Надежда	26.08.2012	89898282872
Ракша Андрей	05.04.2013	89002905615
Ракша Андрей	05.04.2013	89181892304
Ткаченко Андрей	13.07.2012	89186327460

Директор МБОУ ООШ № 22

Final

И.Г. Борисенко

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 22

Fry

Лис. и. П. Борисенко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ А.С.МЕЛЬНИКА Х.ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

15.02. 2023 г.

№ 24-9 осн

хутор Восточный

О разрешении на выезд учащихся

Во исполнение письма управления образования п р и к а з ы в а ю: //

1. Направить 15 февраля 2023 г. к 14.00 в краеведческий музей ст. Ленинградская, учащихся школы (список прилагается).
2. Классным руководителям провести инструктаж с учащимися и рассмотреть правила поведения на дороге, правила пожарной безопасности, правила поведения в местах массового скопления людей, рассмотреть инструктаж о действиях в случаях террористического акта и чрезвычайных ситуациях с внесением записи в соответствующий журнал инструктажа.
3. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пути следования по маршруту и на мероприятии на Ракша В. В., классного руководителя 3 казачьего класса (89002905615).
4. Доставка автобусом МАОУ СОШ № 2 ПАЗ 32053-70 В 349 УР 123 водитель Башта В. В. по маршруту х. Восточный МБОУ ООШ № 22 –краеведческий музей ст. Ленинградская - х. Восточный МБОУ ООШ № 22. Отъезд 13.30 от МБОУ ООШ № 22.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Г. Борисенко

С приказом ознакомлены:

 В.В. Ракша

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ ООШ № 22



И.Г. Борисенко

Список учащихся

ФИО	Дата рождения	Контактный телефон родителей
Радаева Надежда	26.08.2012	89898282872
Ракша Андрей	05.04.2013	89002905615
Ракша Андрей	05.04.2013	89181892304
Ткаченко Андрей	13.07.2012	89186327460

Директор МБОУ ООШ № 22



И.Г. Борисенко

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ ООШ № 22



И.Г. Борисенко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ А.С.МЕЛЬНИКА Х.ВОСТОЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

09.03. 2023 г.

№ 34 г. осн

хутор Восточный

О разрешении на выезд учащихся

Во исполнение письма управления образования п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 9 марта 2023 г. к 14.00 в детскую центральную районную библиотеку ст. Ленинградская, учащихся школы (список прилагается).
2. Классным руководителям провести инструктаж с учащимися и рассмотреть правила поведения на дороге, правила пожарной безопасности, правила поведения в местах массового скопления людей, рассмотреть инструктаж о действиях в случаях террористического акта и чрезвычайных ситуациях с внесением записи в соответствующий журнал инструктажа.
3. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пути следования по маршруту и на мероприятии на Ракша В. В., классного руководителя 3 казачьего класса (89002905615).
4. Доставка автобусом МАОУ СОШ № 2 ПАЗ 32053-70 В 349 УР 123 водитель Башта В. В. по маршруту х. Восточный МБОУ ООШ № 22 – детская центральная районная библиотека ст. Ленинградская - х. Восточный МБОУ ООШ № 22. Отъезд 13.30 от МБОУ ООШ № 22.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Г. Борисенко

С приказом ознакомлены:



В.В. Ракша

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ ООШ № 22



И.Г. Борисенко

Список учащихся

ФИО	Дата рождения	Контактный телефон родителей
Радаева Надежда	26.08.2012	89898282872
Ракша Андрей	05.04.2013	89002905615
Ракша Андрей	05.04.2013	89181892304 ✓
Ткаченко Андрей	13.07.2012	89186327460

Директор МБОУ ООШ № 22



И.Г. Борисенко

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ ООШ № 22



 И.Г. Борисенко